



**T.C.**  
**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**  
**ÇİFT ANA DAL (İKİNCİ LİSANS) VE YAN DAL PROGRAMI**  
**YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Amaç, Kapsam ve Tanımlar**

**Amaç ve kapsam**

**MADDE 1 - (1)** Ondokuz Mayıs Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümlerine bağlı olarak ana dal lisans programlarını üstün başarıyla yürüten öğrencilerin aynı zamanda ikinci bir dalda lisans diploması ya da ilgi duydukları başka bir dalda bilgilenmelerini ve eğitilmelerini sağlayarak yan dal sertifikası almak üzere öğrenim görmelerini sağlamaktır.

**Dayanak**

**MADDE 2 - (1)** Bu Yönerge, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine dayanarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 3 - (1)** Bu Yönergede geçen;

- a) Ana Dal: Öğrencinin başvuru tarihinde kayıtlı olduğu programı,
  - b) Birim: Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulunu,
  - c) ÇAP: Çift ana dal programını (ikinci lisans programı, ikinci ana dal programını),
  - ç) Danışman: Öğrencilerin Ondokuz Mayıs Üniversitesindeki eğitim ve öğrenimleriyle ilgilenmek üzere görevlendirilen öğretim elemanını,
  - d) ÖİDB: Öğrenci İşleri Daire Başkanlığını,
  - e) Senato: Ondokuz Mayıs Üniversitesi Senatosunu,
  - f) Üniversite: Ondokuz Mayıs Üniversitesini,
  - g) YDP: Yan dal sertifika programını,
- ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Program Açılması, Başvuru, Kabul ve Kayıt Şartları**

**Programın açılması**

**MADDE 4 - (1)** ÇAP, sadece Üniversite bünyesindeki bölümler arasında gerçekleştirilebilir. Tıp, Dış Hekimliği, Veteriner, Hukuk ve Eczacılık fakültelerinin programlarında ÇAP uygulanmaz.

(2) ÇAP protokollerinin ilk kez hazırlanması veya güncellenmesi durumunda hazırlanan protokoller, bölümlerden birimlere şubat ayı sonuna kadar, birimlerden ÖİDB'ye mart ayı sonuna kadar gönderilmesi gerekir.

(3) ÇAP; ilgili bölümün önerisi, birim kurulu kararı ve Senato'nun onayı ile açılır. Senato'da onaylanan program, izleyen yarı yılda uygulanır. İki bölüm arasında ÇAP yok ise Senato'nun onayı ile ÇAP açılabilir. Bu durumda öğrencinin öğrenim görmekte olduğu birimine/bölümüne ve ÇAP yapmayı istediği birime/bölüme, kontenjanların ilan edildiği tarihe kadar yazılı olarak başvurması gerekir.

**Başvuru, kabul ve kayıt şartları**

**MADDE 5 - (1)** ÇAP'a başvuru, kabul ve kayıt koşulları şunlardır:

- a) Senato tarafından ÇAP açılması uygun görülen birimler, en geç eğitim-öğretim yılı sonunda alınacak öğrenci sayılarını belirler ve birim kuruluna sunarlar. Birim kurulu, her akademik yılın haziran ayının ortasına kadar bölümlerin önerdiği kontenjanları karara bağlar. Senato'nun onayı ile kontenjan kesinleşir.
- b) ÖİDB, Senato'nun onayladığı kontenjanları temmuz ayının başında duyurur.
- c) ÇAP kontenjanları, mühendislik programları hariç, programların başvuru alınan yıla ait



**T.C.**  
**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**  
**ÇİFT ANA DAL (İKİNCİ LİSANS) VE YAN DAL PROGRAMI**  
**YÖNERGESİ**

ÖSYM kontenjanının % 20'sinden az olmamak üzere, program bazlı olarak tespit edilerek birim yönetim kurulu kararı ile Senato tarafından belirlenir.

ç) ÇAP'a başvurular, Senato tarafından belirlenen ve akademik takvimde belirtilen tarihte, ÖİDB'nin internet sayfasında açılan ilgili link üzerinden elektronik olarak yapılır.

d) Öğrenci, duyurulmuş olan ÇAP'a, dört yıllık programlarda ana dal diploma programının en erken üçüncü yarı yılının başında, en geç ise beşinci yarı yılın başında başvurabilir.

e) Öğrencinin ÇAP'a başvurabilmesi için başvurduğu yarı yıla kadar ana dal lisans programında yer alan tüm dersleri almış ve başarmış olması, başvurusu sırasındaki ana dal not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 3,00 olması ve ana dal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibarı ile en az ilk % 20'sinde bulunması gerekir.

f) ÇAP yapmaya hak kazanan öğrencilerin listesi, akademik takvimdeki kayıt yenileme döneminin başlangıcında kesinleşir. Akademik takvimde belirtilen tarihte ÇAP için hak kazanan öğrenciler, ÖİDB tarafından yedekleri ile birlikte ilan edilir.

g) ÇAP'a hak kazanan öğrencilerin, kayıt işlemleri ile ilgili sürecin nasıl gerçekleştirileceği ÖİDB web sayfasında ilan edilir.

ğ) Aynı anda birden fazla ikinci ana dal diploma programına kayıt yapılamaz; ancak aynı anda ikinci ana dal diploma programı ile YDP'ye kayıt yapılabilir.

h) ÇAP için ek sınıf açılmaz. ÇAP'a başvuran öğrenciler, o bölümün öğrencileri ile birlikte derslere devam ederler.

ı) ÇAP başvurularının değerlendirilmesinde öncelikle ana dal not ortalamasına, ortalamanın eşitliği hâlinde öğrencinin tamamlamış olduğu toplam kredisine bakılır. Fazla kredi tamamlamış olan öğrencilere öncelik verilir. Toplam kredi sayısının da eşit olması hâlinde yükseköğretim kurumuna kayıt yapılan yıldaki ÖSYM sıralaması dikkate alınır.

i) Başarı sıralaması şartı aranan programlarda ÇAP yapmak isteyen öğrencinin yönetmelikte belirlenen diğer şartların yanı sıra kayıt olduğu yıldaki ilgili programın Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen başarı sıralaması şartını sağlamış olması gerekir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Danışmanlık, Ana Dal ve Çift Ana Dal Programı İlişkileri

#### Danışmanlık

**MADDE 6 -** (1) ÇAP, ilgili bölümün önerisi ve birim yönetim kurulu kararı ile üç yıl için seçilecek ÇAP danışmanınca izlenir. Bu amaçla birim yönetim kurulu, birim bünyesinde bulunan her bölüm için en az bir ÇAP danışmanı seçer ve bu danışmanlar, birim ÇAP komisyonunu oluşturur.

(2) ÇAP öğrencisine, ikinci ana dal programında da ilgili bölüm başkanlığı tarafından danışman atanır. ÇAP'a kabul edilen öğrenciler için her iki programın ÇAP danışmanları, öğrencinin ÇAP ders programını hazırlarlar. Bu program, ikinci ana dalın yapıldığı birim yönetim kurulunda görüşülür.

(3) Lisans öğrenimi görülen ana dal ve ikinci ana dal programlarında aynı isim ve içerikte fakat farklı kredide dersler varsa ÇAP danışmanlarınca öğrenciye kredisi fazla olan ders aldırılır.

#### Ana dal ve çift ana dal programı ilişkileri

**MADDE 7 -** (1) Öğrencinin kendi bölümünün lisans programı ile ÇAP'ın ayrılığı esastır.

(2) ÇAP öğrencileri, devam ettikleri her iki ana dal programlarında Ondokuz Mayıs Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin hükümlerine tabidir.

(3) ÇAP'a kayıtlı öğrencilerin bu programları tamamlamaları için, ana dal programında olan dersler dışında, ilgili ÇAP açan bölümce verilen en az 40, en çok 60 kredi ders almaları gerekir. Bu



**T.C.**  
**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**  
**ÇİFT ANA DAL (İKİNCİ LİSANS) VE YAN DAL PROGRAMI**  
**YÖNERGESİ**

sınırlar, ilgili birim yönetim kurulunun önerisi ve Senato'nun onayı ile 1/3 oranında artırılabilir.

(4) ÇAP öğrencilerinin hem lisans öğrenimi gördükleri ana dala hem ikinci ana dala ait bitirme çalışmaları ile farklı türdeki pratik çalışmaları yapmaları zorunludur. Staj ve pratik çalışmaların eşdeğerliğine ve ikinci ana dalda hangilerinin yapılması gerektiğine ÇAP komisyonu karar verir.

(5) ÇAP öğrencisi, ana dal programında birinci öğretimde kayıtlı ise çakışan derslerini ikinci öğretim programından; ana dal programına ikinci öğretimde kayıtlı ise birinci öğretim programından alabilir.

(6) Anadal programında aldığı derslerden ÇAP'a eşdeğerliği verilen dersler ve notları öğrencinin ÇAP transkriptine ÇAP müfredatında yer aldığı şekliyle yansıtılır.

### **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

#### **Başarı ve Mezuniyet Koşulları, Geçici veya Sürekli Ayrılma, İlişik Kesilme**

##### **Başarı ve mezuniyet koşulları**

**MADDE 8** - (1) ÇAP'ta başarı ve mezuniyet koşulları şunlardır:

a) Ana dal programında mezuniyet hakkını elde eden ve ÇAP'ı başarıyla tamamlayan öğrenciye ayrıca ikinci ana dalı yaptığı bölümün lisans diploması verilir. ÇAP'tan mezuniyet hakkını elde eden öğrenciye, ana dal programından mezuniyet hakkını elde etmeden ÇAP'ın lisans diploması verilmez.

b) ÇAP öğrencileri arasında başarı sıralaması yapılmaz.

c) ÇAP öğrenimi sırasında lisans öğrenimi gördükleri ana daldan mezun olan öğrencilerin öğrencilik işlemleri, ikinci ana dala ait birimce yürütülür.

ç) ÇAP'a tabi öğrenciler, lisans öğrenimi gördükleri ana daldan mezun oluncaya kadar sadece bu ana dala ait, mezun olduktan sonra ise sadece ikinci ana dala ait öğrenci katkı payını öderler. Eğer bu öğrenciler lisansüstü bir programa kayıt yaptırırlarsa bu programın katkı payını da ayrıca öderler.

d) Azami süre içinde ÇAP öğreniminin tamamlanamaması nedeniyle ilave ders alınması hâlinde, öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretinin hesaplanması, ilgili Cumhurbaşkanlığı Kararına göre yapılır.

e) ÇAP'tan ayrılan bir öğrenci, programdan ayrıldığı döneme kadar almış olduğu dersler ile eğer ÇAP verilen bölümce YDP de veriliyorsa ve öğrenci tercih ettiği ilgili bir YDP için gerekli tüm şartları yerine getirmişse, o YDP'ye ait sertifikayı almaya hak kazanır. Öğrenci bu durumda tercih ettiği ilgili YDP'nin tüm gerekleri yerine getirememişse, eksik derslerini tamamlayabilmesi amacıyla, kendisine bulunduğu döneme bakılmaksızın YDP'ye kayıt hakkı tanınır.

f) Öğrencinin ÇAP'tan mezun olabilmesi için ana dal genel not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 2,75 olması gerekir.

g) ÇAP'tan mezun olabilmek için; önlisans 120 AKTS, lisans 240 AKTS şartını yerine getirmek gerekir.

##### **Geçici veya sürekli ayrılma, ilişik kesilme**

**MADDE 9** - (1) ÇAP'tan geçici veya sürekli ayrılma ve ilişik kesilme hâlleri şunlardır:

a) Öğrenci, ÇAP'ı kendi isteği ile bırakabilir.

b) ÇAP'a kayıtlı öğrenciler, başvuru koşullarını sağlamak şartıyla başka ÇAP başvurusu yapabilirler ve önceki programı bırakmak kaydı ile yeni bir programa geçebilirler.

c) Kendi ana dalı olan programdan başka programa yatay geçiş yapan öğrencinin ÇAP'la ilişkisi kesilir.

ç) Ana dal programında izinli sayılan öğrenci, talep aranmaksızın ÇAP'ta da izinli sayılır. ÇAP'ta dersin açılmaması veya çakışma olması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere



**T.C.**  
**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**  
**ÇİFT ANA DAL (İKİNCİ LİSANS) VE YAN DAL PROGRAMI**  
**YÖNERGESİ**

ÇAP veren bölümün önerisi ve ÇAP'ın bağlı olduğu birim yönetim kurulu kararı ile dönem izni verilebilir.

d) Öğrenci ÇAP'tan ayrıldığında, başarısız olduğu ÇAP derslerini tekrarlamak zorunda değildir.

e) ÇAP'tan ayrılan öğrenciler, aynı ÇAP'a tekrar başvuramaz.

f) Tüm ÇAP öğrenimi süresince öğrencinin ana dal genel not ortalaması, bir defaya mahsus olmak üzere 4,00 üzerinden en fazla 2,50'ye kadar düşebilir. Genel not ortalaması bir defa dahi bunun (2.50'nin) altına düşen öğrencinin ikinci ana dal diploma programından kaydı silinir. Ayrıca ana dal genel not ortalaması iki kez 4,00 üzerinden 2,75'in altına düşen öğrencinin de ikinci ana dal diploma programından kaydı silinir.

g) ÇAP'ta iki yarı yıl üst üste ders almayan öğrencinin ikinci ana dal diploma programından kaydı silinir.

(2) ÇAP'tan kaydı silinen öğrencilerin başarılı oldukları; ancak ana dal programlarında sayılmayan dersleri, genel not ortalamasına dâhil edilmeksizin transkriptlerinde ve diploma eklerinde yer alır.

## BEŞİNCİ BÖLÜM

### Yan Dal Programı, Yan Dal Programına Başvuru, Kabul ve Kayıt Şartları

#### Yan dal programı açılması

**MADDE 10** - (1) YDP, sadece Üniversite bünyesindeki bölümler arasında gerçekleştirilebilir. Tıp, Diş Hekimliği, Veteriner, Hukuk ve Eczacılık Fakültelerinin programlarında YDP uygulanmaz.

(2) YDP protokolleri ilk açılma ve güncelleme durumunda bölümlerden birime şubat ayı sonuna kadar, birimden ÖİDB'ye mart ayı sonuna kadar gönderilir.

(3) Yukarıda istisna kılınan bölümler hariç olmak üzere, Üniversite'nin her bölüm veya programında YDP açılabilir. YDP, ilgili bölüm ve birim kurullarının önerisi ve Senato'nun onayı ile kesinleşir.

#### Yan dal programına başvuru, kabul ve kayıt şartları

**MADDE 11** - (1) İlgili bölüm, her akademik yılda haziran ayının ortasına kadar kontenjanları belirler ve temmuz ayının başından itibaren kontenjanlar ÖİDB tarafından duyurulur.

(2) YDP'ye başvurular, akademik takvimde belirtilen tarihte, ÖİDB'nin internet sayfasında açılan ilgili linkten elektronik olarak yapılır.

(3) Öğrenciler, duyurulmuş olan YDP'ye en erken üçüncü ve en geç altıncı döneminin başında başvurabilirler.

(4) Öğrencinin YDP başvurusu yapabilmesi için başvurduğu yarı yıla kadar ana dal lisans programında yer alan tüm dersleri almış ve başarmış olması, başvurusu sırasındaki ana dal genel not ortalamasının 4.00 üzerinden en az 2,50 olması gerekir.

(5) YDP yapmaya hak kazanan öğrencilerin listesi, akademik takvimdeki kayıt yenileme döneminin başlangıcında kesinleştirilir. Akademik takvimde belirtilen tarihte YDP için hak kazanan öğrenciler, ÖİDB tarafından yedekleri ile birlikte ilan edilir.

(6) Aynı anda ikinci ana dal diploma programı ile YDP'ye kayıt yapılabilir.

(7) YDP başvurularının değerlendirilmesinde öncelikle ana dal genel not ortalamasına, ortalamanın eşitliği hâlinde öğrencinin tamamlamış olduğu toplam kredisine bakılır. Fazla kredi tamamlamış olan öğrencilere öncelik verilir. Toplam kredi sayısının da eşit olması hâlinde yükseköğretim kurumuna kayıt yapılan yıldaki ÖSYM sıralaması dikkate alınır.



**T.C.**  
**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**  
**ÇİFT ANA DAL (İKİNCİ LİSANS) VE YAN DAL PROGRAMI**  
**YÖNERGESİ**

**ALTINCI BÖLÜM**

**Danışmanlık, Ana Dal ve Yan Dal Programı İlişkileri, Ders Yüğü, Başarı ve Programı Tamamlama Şartları, Geçici veya Sürekli Ayrılma, İlişik Kesilme**

**Danışmanlık**

**MADDE 12** - (1) YDP, ilgili bölümün önerisi ve birim kurulu kararı ile üç yıl için seçilecek YDP danışmanları tarafından izlenir. YDP danışmanları, öğrencilerin ana dal lisans programları danışmanları ile iletişim içinde görev yaparlar. Bu amaçla birim yönetim kurulu, birim bünyesinde bulunan her bölüm için en az bir YDP danışmanı seçer ve bu danışmanlar birim YDP komisyonunu oluşturur.

**Ana dal ve yan dal programı ilişkileri**

**MADDE 13** - (1) YDP nedeniyle öğrencinin ana dal lisans programındaki başarısı ve mezuniyeti hiç bir biçimde etkilenmez. Ana dalından mezun olan öğrenciye ana dal lisans diploması verilir.

(2) YDP öğrencisi, ana dal programında birinci öğretimde kayıtlı ise çakışan derslerini ikinci öğretim programından; ana dal programında ikinci öğretimde kayıtlı ise çakışan derslerini birinci öğretim programından alabilir.

(3) YDP kaydı silinen öğrencinin başarılı olduğu ve ana dal programına sayılmayan dersler, genel not ortalamasına dâhil edilmeksizin transkriptinde ve diploma ekinde yer alır.

**Ders yüğü**

**MADDE 14** - (1) YDP, en az 18 en çok 30 krediden oluşacak şekilde düzenlenir. Bu sınırlar, ilgili birim yönetim kurulunun önerisi ve Senato'nun onayı ile 1/3 oranında artırılabilir.

**Başarı ve programı tamamlama şartları**

**MADDE 15** - (1) Ana dal programından mezuniyet hakkını elde eden ve YDP'yi 4,00 üzerinden en az 2,00 ortalamayla tamamlayan öğrenciye yan dal sertifikası verilir.

(2) YDP'ye kayıtlı öğrenciler için sınıf içinde başarı sıralaması yapılmaz.

(3) YDP'yi tamamlayan öğrenci, YDP lisans ve önlisans diplomasıyla verilen hak ve yetkilerden yararlanamaz.

(4) YDP öğrenimi sırasında ana dalından mezun olan öğrencinin öğrencilik işlemleri YDP'nin bağlı olduğu bölüm tarafından yürütülür. Bu durumdaki öğrenciye en fazla iki yarı yıl ek süre verilir.

(5) Azami süre içinde YDP öğreniminin tamamlanamaması nedeniyle ilave ders alınması hâlinde, katkı payı veya öğrenim ücretinin hesaplanması, ilgili Cumhurbaşkanlığı kararına göre yapılır.

(6) YDP yapan öğrenciler, lisans öğrenimi gördükleri ana daldan mezun oluncaya kadar sadece bu ana dala ait, mezun olduktan sonra ise sadece YDP'ye ait öğrenci katkı payını öderler. Bu öğrenciler lisansüstü bir programa kayıt yaptırırlar ise bu programın katkı payını da ayrıca öderler.

(7) ÇAP'tan ayrılan veya ilişkisi kesilen bir öğrenci, aynı programda YDP de uygulanıyor ise ÇAP'tan aldığı ve başardığı dersleri YDP'de saydırabilir ve ilgili YDP'nin tüm gereklerini yerine getirdiği takdirde YDP'den sertifikası almaya hak kazanabilir.

**Yan dal programından geçici veya sürekli ayrılma, ilişik kesilme**

**MADDE 16** - (1) Öğrenci YDP'yi kendi isteği ile bırakabilir.

(2) YDP'ye kayıtlı öğrenciler başvuru koşullarını sağlamak ve önceki programı bırakmak kaydı ile başka YDP'ye veya ÇAP'a başvurabilir.

(3) Ana dal programında izinli sayılan öğrenci, YDP'de de izinli sayılır. YDP'de dersin açılmaması veya çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere YDP veren bölümün önerisi ve YDP'nin bağlı olduğu birim yönetim kurulu kararı ile YDP dönem izni verilebilir.



**T.C.**  
**ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ**  
**ÇİFT ANA DAL (İKİNCİ LİSANS) VE YAN DAL PROGRAMI**  
**YÖNERGESİ**

- (4) YDP'ye devam edebilmesi için öğrencinin ana dal programındaki not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 2,00 olması şarttır. Bu şartı sağlayamayan öğrencinin YDP kaydı silinir.
- (5) YDP'de iki yarı yıl üst üste ders almayan öğrencinin bu programdan kaydı silinir.
- (6) Öğrenci YDP'den ayrıldığında, başarısız olduğu YDP derslerini tekrarlamak zorunda değildir.

**YEDİNCİ BÖLÜM**  
**Çeşitli ve Son Hükümler**

**Uygulanacak diğer hükümler**

**MADDE 17- (1)** Bu Yönergede hüküm bulunmayan durumlarda Ondokuz Mayıs Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

**Yürürlükten kaldırılan Yönerge**

**MADDE 18 - (1)** 22/05/2014 tarih ve 2014/136 sayılı Senato Kararı ile kabul edilen Ondokuz Mayıs Üniversitesi Çift Anadal (İkinci Lisans) ve Yandal Programı Yönergesi, yürürlükten kaldırılmıştır.

**Yürürlük**

**MADDE 19 - (1)** Bu Yönerge, Ondokuz Mayıs Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 20 - (1)** Bu Yönergeyi Ondokuz Mayıs Üniversitesi Rektörü yürütür.

<b>Yönergenin kabul edildiği Senato Kararının;</b>	
<b>Tarihi</b>	<b>Sayısı</b>
09.02.2024	2024/11